



## RESOLUCION DIRECTORAL

Huaycán, 17 DIC. 2021

### VISTO:

El expediente N° 000259-2021, que contiene la Nota Informativa N° 0302-2021-UAD/HH, emitido por la Unidad de Administración, Memorando N° 1292-2021-UPE-HH/MINSA, emitido por la Unidad de Planeamiento Estratégico, Nota Informativa N° 072-2021-AEC-UAD-HH-MINSA, Informe Técnico N° 003-2021-SCP-AEC-UAD-HH-MINSA, emitido por el Área de Economía, Informe Técnico N° 023-2021-ALO-UAD/HH, emitido por el Área de Logística, Informe Legal N° 34-2021-AL-HH-MINSA; y

### CONSIDERANDO:

Que, el numeral 43.1 del artículo 43° del Decreto Legislativo N° 1440 Decreto Legislativo de Sistema Nacional del Presupuesto Público, establece que "El devengado es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago, derivada de un gasto aprobado y comprometido, que se produce previa acreditación documental ante el órgano competente de la realización de la prestación o el derecho del acreedor. El reconocimiento de la obligación debe afectarse al presupuesto institucional, en forma definitiva";

Que, conforme al Decreto Supremo N° 017-84-PCM, que aprueba el Reglamento del Procedimiento Administrativo para el Reconocimiento y Abono de Créditos Internos y Devengados a cargo del Estado, se establecen las normas que reglan la tramitación de las acciones y reclamaciones de cobranza de créditos internos a cargo del Estado, por conceptos de adquisiciones de bienes y servicios, contrataciones de obras públicas, remuneraciones y pensiones y otros créditos similares correspondientes a ejercicios presupuestarios fenecidos;

Que, asimismo, los artículos 7° y 8° del Decreto Supremo N° 017-84-PCM, establecen que el organismo deudor, previos a los informes técnico y jurídicos internos con indicaciones de la conformidad el cumplimiento de la obligación en los casos de adquisiciones y contratos, y de las causales por las que no se ha abonado en el presupuesto correspondiente, resolverá denegando o reconociendo el crédito y ordenando su abono con cargo al presupuesto del ejercicio vigente; y que la mencionada Resolución será expedida por el Director General de Administración o funcionario homólogo;

Que, por su parte, la Directiva Administrativa N° 160-MINSA/OGA-V.0.1, aprobada por Resolución Ministerial N° 852-2009/MINDA, establece el "Procedimiento Administrativo para el Reconocimiento y Abono de Adeudos Provenientes de las Obligaciones Contractuales y Legales Ejecutadas por los Contratistas y/o Administrados Internos o Externos en Ejercicios Anteriores", la cual tiene por objeto regular los procedimientos internos y requisitos para el reconocimiento y abono de adeudos provenientes de ejercicios anteriores, a cargo de la Unidad Ejecutora 001- Administración Central y las demás unidades ejecutoras del Pliego 011- Ministerio de Salud;

Que, con fecha 21 de enero del 2021, el administrado JOAO ANGEL PACHECHO ASIN presenta su solicitud de reconocimiento de deuda del ejercicio anterior

Que, mediante el Informe Técnico N°023-2021-ALO-UAD/HH, emitido por el Coordinador el Área de Logística, donde señala en el rubro conclusiones numeral 3.5 lo siguiente "Se recomienda efectuar el reconocimiento de deuda del ejercicio del año anterior a favor del locador JOAO ANGEL PACHECO ASIN , quien brindo el servicio en el Área de Farmacia/Servicio de Apoyo al Tratamiento, siendo la suma total S/ 1,200.00 ( Mil doscientos con 00/100 Soles) correspondientes desde el 07 al 31 del mes de agosto del 2020.

Que, mediante el Informe Técnico N° 03-2001-SCP-AEC-UAD-HH-MINSA, emitido por el Área de Economía donde en rubro conclusiones señala "se verifico en el SIAF-SP que no se ha realizado el pago a favor del JOAO ANGEL PACHECO ASIN por el servicio prestado de técnico administrativo I, en el Área de Farmacia – Servicio de Apoyo al Tratamiento correspondiente al periodo del 07 al 31 de agosto del 2020;

Que, mediante Memorando N° 1292-2021-UPE-HH/MINSA, emitido por la Unidad de Planeamiento Estratégico donde asigna crédito presupuestario para el reconocimiento de deuda a favor del locador de servicio JOAO ANGEL PACHECO ASIN, por el monto de S/ 1,200.00 Soles ( Mil doscientos con 00/100 Soles) correspondiente del 07 al 31 de agosto del 2020;

Que, mediante Nota Informativa N° 0302-2021-UAD/HH, emitido por el Jefe de la Unidad de Administración donde solicita la opinión legal y el acto resolutivo;

Que, mediante Informe Legal N° 34 -2021-AL-HH-MINSA, el Área de Asesoría Legal opina: "resulta pertinente atender lo solicitado por la Unidad de Administración sobre reconocimiento de deuda a favor del locador de servicio JOAO ANGEL PACHECO ASIN, por el servicio prestado de técnico administrativo I, en el Área de Farmacia – Servicio de Apoyo al Tratamiento correspondiente al periodo del 07 al 31 de agosto del 2020, por el monto de S/ 1,200.00 Soles (Mil doscientos con 00/100 Soles)

Que, el artículo 11° del Reglamento de Organización y Funciones del Hospital de Huaycán aprobado por Resolución Ministerial N° 190-2004/MINSA, establece las atribuciones y responsabilidades del Director, entre las cuales se encuentran, la de expedir actos resolutiveos en asuntos que sean de su competencia;

Contando con la visación de la Unidad de Administración, y de la Área de Asesoría Legal;

De conformidad con lo dispuesto por la Resolución Ministerial N° 190-2004/MINSA que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) del Hospital de Huaycán, Resolución Ministerial N°1229-2021/MINSA;

#### SE RESUELVE:

**ARTICULO PRIMERO.- APROBAR** el reconocimiento de adeudos proveniente del ejercicio anterior (por enriquecimiento sin causa) a favor del locador **JOAO ANGEL PACHECO ASIN**, por el servicio prestado de técnico administrativo I, en el Área de Farmacia – Servicio de Apoyo al Tratamiento correspondiente al periodo del 07 al 31 de agosto del 2020, por el monto de S/ 1,200.00 Soles (Mil doscientos con 00/100 Soles)

**ARTICULO SEGUNDO.- DISPONER**, a la Unidad de Administración, a través del área de economía, adopten las acciones correspondientes para el reconocimiento de pago, aprobada en el artículo 1 de la presente resolución.

**ARTÍCULO TERCERO.- REMITIR** a la Secretaria Técnica de Órganos Instructores copia del expediente a fin de que realice el deslinde de responsabilidades correspondientes.

**ARTÍCULO CUARTO.- NOTIFICAR** la presente resolución a las instancias administrativas para su seguimiento y cumplimiento.

Regístrese, Comuníquese y Cúmplase.

MLBC/maac  
 Dirección.  
 A. Legal  
 Unidad de Administración  
 Área de Economía  
 A. Comunicaciones  
 Archivo.

MINISTERIO DE SALUD  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN  
HOSPITAL DE HUAYCÁN  
Dr. MAYCOL L. BALDEON CRUZADO  
CMP N° 75591  
DIRECTOR