



Resolución Administrativa

Huaycan, 30 de Octubre del 2024

VISTO:

El Memorándum N° 324-2024-D-HH, de fecha 30 de octubre del 2024 emitido por la Dirección del Hospital de Huaycán, el Memorandum N° 2139-2024-UAD-HH, sobre Asignación de Funciones de Jefe del Servicio de Apoyo al Tratamiento del Hospital de Huaycán;

CONSIDERANDO:

Que, los artículos 23° y 25° del Reglamento del Decreto Legislativo N°276-Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público aprobado mediante el D.S. N° 005-90 PCM, establece que, los cargos son los puestos de trabajo a través de los cuales los funcionarios y servidores desempeñan las funciones asignadas, y "La asignación a un cargo siempre es temporal. Es determinada por la necesidad institucional, y respeta el nivel de carrera, grupo ocupacional y especialidad alcanzada" así como establece las condiciones para la asignación de funciones del personal del sector público y;

Que, el artículo 74° del D.S. N° 005-90-PCM, establece que la asignación de funciones permite precisar las funciones que debe desempeñar un servidor dentro de su entidad, según el nivel de carrera, grupo ocupacional y especialidad alcanzados;

Que, el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios se rige por sus propias normas (Decreto Legislativo N° 1057 y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM), regulan el régimen especial de contratación administrativa de servicios- CAS, el cual tiene por objeto garantizar los principios de mérito y capacidad, igualdad de oportunidades y profesionalismo de la administración de servicios, en concordancia con el artículo 11° del citado Reglamento, sobre la suplencia, encargo de funciones del personal CAS; por lo que las personas contratadas bajo el Régimen del Decreto Legislativo N° 1057, pueden ejercer suplencia o conformar comisiones temporales por encargo en la entidad contratante;

Que, la Autoridad Nacional Servicio Civil, mediante Informe Técnico N° 000445-2021-SERVIR-GPGSC señala que "(...) la suplencia y las acciones de desplazamiento (designación temporal, rotación y comisión de servicios) del personal CAS no pueden modificar o variar el monto de la remuneración (no genera el derecho al pago diferencial) o del plazo establecido en el CAS, siendo figuras que deben ser analizadas y aplicadas dentro de su propio marco normativo (Decreto Legislativo N°1057 y su Reglamento) pero entendidas en términos amplios; en consecuencia, es posible encargar o asignar funciones adicionales a los servidores CAS con la finalidad de satisfacer necesidades institucionales inmediatas, específicas y coyunturales de la entidad (...);

Que, mediante Resolución Administrativa N° 160-2024-ETPR-UAD/HH de fecha 20 de octubre del 2024, se asigna al servidor público Nombrado M.C EDWIN GEORGE GUIBOVICH AGUIRRE, las funciones de Jefe del Servicio de Apoyo al Tratamiento del Hospital de Huaycán;

Que, mediante documento del visto, de fecha 30 de octubre de 2024, emitido por la Dirección del Hospital de Huaycán, ve por conveniente dar término la asignación de funciones al Jefe de Servicio de Apoyo al Tratamiento del Hospital de Huaycán al servidor público Nombrado M.C EDWIN GEORGE GUIBOVICH AGUIRRE.



Que, asimismo mediante documento del visto, emitido por la Dirección del Hospital de Huaycán, solicita se realicen las acciones correspondientes, a fin de asignar las funciones como Jefe del Servicio de Apoyo al Tratamiento del Hospital de Huaycán, a la servidora pública CAS **JUDITH SOLIS BUSTAMANTE**;

Que, mediante INFORME ESCALAFONARIO N°159-2024-LEG-ETPR-UAD-HH-MINSA emitido por el encargado de Legajos y que, según lo verificado la servidora **JUDITH SOLIS BUSTAMANTE** es personal contratado bajo el Régimen Laboral del Decreto Legislativo N° 1057 (CAS) en el cargo de MEDICO CIRUJANO.

Que, con la finalidad de garantizar el regular desarrollo de las actividades institucionales y alcanzar los objetivos y metas programados por el Hospital de Huaycán, de acuerdo al marco normativo vigente, resulta necesario emitir el acto resolutivo correspondiente;

Con la Visación de Legajos del Equipo de Trabajo de Personal y la Jefatura de la Unidad de Administración;

En uso de las atribuciones conferidas mediante la Resolución Ministerial N° 001-2024/MINSA, de fecha 03 de enero de 2024, que resuelve delegar durante el año fiscal 2024, a las Oficinas de Recursos Humanos o las que hagan sus veces, de las Direcciones de Redes Integradas de Salud (DIRIS), Institutos Nacionales Especializados y Hospitales del Ministerio de Salud, de conformidad con la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, la facultad de formalizar diversas acciones de personal, respecto al personal que administran;;

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- DAR TÉRMINO a la Asignación de Funciones como Jefe del Servicio de Apoyo al Tratamiento del Hospital de Huaycán, a partir del 01 de noviembre del 2024, al servidor público Nombrado **M.C EDWIN GEORGE GUIBOVICH AGUIRRE** con cargo de Médico, Nivel MC-1, dispuesto mediante Resolución Administrativa N° 160-2024-ETPR-UAD-HH; dándosele las gracias por los servicios prestados.

Artículo 2°.- ASIGNAR las funciones de Jefe del Servicio de Apoyo al Tratamiento del Hospital de Huaycán, a partir del 01 de noviembre del 2024, a la Servidora pública CAS **JUDITH SOLIS BUSTAMANTE**, con el cargo de Médico Cirujano, contratada bajo el Régimen del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios (CAS).

Artículo 2°.- NOTIFICAR, la presente Resolución Administrativa a los interesados y a Legajos de la Coordinación del Equipo de Trabajo de Personal y las instancias administrativas para su cumplimiento conforme a ley, para las acciones administrativas que correspondan.

Artículo 3°.- El servidor/a que asuma las nuevas funciones deberá suscribir el acta de entrega y recepción de cargo que corresponda, conjuntamente con su antecesor/a.

Artículo 4°.- DISPONER que se realice la publicación de la presente Resolución en la página web de la Institución, conforme a las normas de Transparencia y Acceso a la Información Pública

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Distribución:

- () Dirección
- () Unidad de Administración
- () Servicio de Medicina
- () Legajos
- () Gestión del Empleo
- () Gestión de Compensación y Pensiones
- () E.T. Comunicaciones
- (2) Interesado
- () Archivo
- (6) Copia: RESPS. ETPR..

 **MINISTERIO DE SALUD**
HOSPITAL DE HUAYCÁN
DR. MAYCUL L. BALDEÓN CRUZADO
Coordinador del E.T. de Personal